

(財)可児市文化芸術振興財団職員募集要項

(財)可児市文化芸術振興財団では、下記のとおり職員を募集します。

記

1. 職種等

- 職種 : 財団総務課業務補助 (主に経理事務、予算・決算事務、契約事務等)
- 採用予定人数 : 1名
- 採用予定時期 : 平成22年4月1日
- 資格 : 18才以上で普通自動車免許所有のこと
日常業務を行える程度にパソコンを使いこなせること
日商簿記3級、全商簿記2級程度以上が望ましい

2. 身分、勤務条件

- 身分 : (財)可児市文化芸術振興財団 日々雇用職員
- 契約期間 : 採用日から平成22年9月30日まで
*勤務成績によって、半年間雇用を更新します。
*勤務成績によって、契約職員、正職員への登用の道もあります。
- 勤務日・時間等 : 1日の所定労働時間を7時間45分とし、午前8時30分から午後10時30分までの間で、施設利用状況や事業実施状況に応じて3交代制の中で、勤務時間を予め指定します。
1週平均38時間45分勤務で、土曜日、日曜日、祝日の勤務があります。
- 基本給料 : 日給7,285円
- 諸手当 : 通勤手当…通勤距離に応じて支給します。
特別給…勤務期間、勤務状況に応じて支給します。
- 休日等 毎週火曜日(祝日の場合は当日以後の最も早い平日)及び4週間につき4日間並びに祝日相当分
- 年次有給休暇 : 労働日数や継続勤務状況に応じて付与します。
- 特別休暇 : 夏休みなどがあります。
- 社会保険 : 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入します。
*本人の個人負担分があります。

3. 申込み手続き

- 申込み期限 : 平成22年2月20日(土) 午後5時 必着
- 申込先 : (財)可児市文化芸術振興財団 総務課
(〒509-0203 可児市下恵土3433-139)
- 提出物 : 採用選考申込書(所定様式)
必要事項を応募者本人が手書きで記入し、指定サイズの写真(最近6ヶ月以内に撮影したもの)を貼付したもの
返信用封筒…90円切手を貼付してください。
- 申込み方法 : 上記申込み期限までに上記申込先まで持参してください。

4. 選考方法

採用選考申込書による書類選考ののち、面接により選考します。

面接日 : 平成 22 年 2 月 28 日(日)

面接場所 : 可児市文化創造センター

*詳細については後日お知らせします。

5. 合否の発表

3 月 8 日 (月) ころまでに、ご本人に直接郵送でお知らせします。電話によるお問い合わせには応じられませんのでご了承ください。

6. 問い合わせ先

(財)可児市文化芸術振興財団 総務課

住所 : 〒509-0203 可児市下恵土 3433-139

電話 : 0574-60-3311

FAX : 0574-60-3312

E-mail : info@kpac.or.jp

URL : <http://www.kpac.or.jp>

(財) 可児市文化芸術振興財団職員採用選考申込書

* 受付年月日	
* 受験番号	

写真貼付欄
4cm×3.5cm 最近6ヶ月以内に撮影 脱帽・正面・上半身 カラー

1	ふりがな 氏 名		2 性 別	男・女	3 生年月日	昭和・平成 年 月 日
4	現住所	〒 電話番号() -				
5	連絡先	〒 電話番号() -				
6	学 歴	学 校 名	所在地(市町村名まで)	学部・学科名	期 間	
		(最終)			~	年 月
		(その前)			~	年 月
		(その前)			~	年 月
7	職歴					
	勤務先(部課名まで)	所在地(番地まで)	職務内容		在職期間	
	(直近)				~	年 月
					~	年 月
					~	年 月
					~	年 月
					~	年 月

